

만수교회 130주년 기념 대성전 리모델링공사 [설계용역 공고서]

공 고 번 호 : 기독교대한감리회 만수교회 제2024-01호

용 역 명 : 만수교회 130주년 기념 대성전 리모델링 설계 용역

참가신청기간 : 2024. 09. 23.(월) 09:00 ~ 2024. 10. 04.(금) 17:00

사 업 설 명 회 : 2024. 10. 12.(토) 13:30

공고안제출일시 : 2024. 10. 14. 09:00 ~ 2024. 11. 22. 17:00

발 주 기 관 : 기독교대한감리회 만수교회

1. 용역개요

가. 용 역 명 : 만수교회 130주년 기념 대성전 인테리어 설계 용역

나. 발주기관 : 기독교대한감리회 만수교회

다. 부지위치 : 인천광역시 남동구 인주대로 884번길

라. 공사규모

1) 지상2층 880㎡ 2) 지상3층 370㎡ 3) 연면적 : 1,250㎡

마. 주용도 : 종교시설

바. 예정공사비 : 2,000,000,000원 (부가가치세 포함)

사. 설 계 비 : 80,000,000원 (부가가치세 별도)

아. 당선자의 설계권 : 본 용역의 설계권

자. 용역기간 : 착수일부터 150일

2. 계약방법

당선자로 선정된 자와 상기 '설계비'를 계약금액으로 수의계약 합니다.

3. 공모 참가자격

가. 참가자격

- 1) 건축사법령에 의한 건축사사무소를 개설 및 신고를 필한 자
- 2) 공모참가신청서를 접수하고, 공모내용 사업설명회를 참석한 자
- 3) 공고일 기준 최근 3년이내 단일 건으로 연면적 2,000㎡ 이상의 리모델링 또는 건축설계 용역 실적이 있는 자
- 4) 공고일 현재 주된 사무소가 인천, 서울, 경기지역에 소재하고 있는 자

나. 자격제한

- 1) 공고일 기준으로 등록취소, 휴·폐업, 업무정지나 기타 이에 준하는 행정 관청의 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자는 본 설계공모에 참여할 수 없습니다.

- 2) 본 설계공모 참가등록자는 1개의 공모안만을 제출할 수 있으며, 중복 공모한 사실이 발견된 자는 참가자격을 박탈합니다.
- 3) 만수교회 심사위원회 내부 적격심사에 통과한 업체에 사업설명회 참가자격을 부여하고, 사업설명회에 참가한 업체만 설계공모를 할 수 있습니다.
- 4) 계약체결 이후에 중복 응모된 사실이 드러날 경우 계약을 해지할 수 있습니다.
- 5) 참가자격을 갖추지 않은 자는 공모안을 제출할 수 없고, 이미 제출된 공모안은 수정·보완할 수 없습니다.

4. 참가등록

가. 참가등록 마감일시 : 2024. 10. 4. (금) 17:00

※ 상기 참가등록 마감일시 이후에는 등록이 불가합니다.

나. 등록장소 : 만수교회 1층 행정실

※ 1층 만수교회 행정실로 업무시간 내에 직접 참가등록 해야 합니다.
- 업무시간 09:00~17:00(TEL : 032 - 464 - 2144)

다. 구비서류

- 1) 제안공모 참가신청서 1부
- 2) 현장설명회 참가신청서 1부
- 3) 사업자등록증 사본 1부 (원본 대조필)
- 4) 인감증명서 및 사용인감계 1부
- 5) 최근 3년 이내 실적총괄표 및 실적증명서 1부
- 6) 납세완납 증명서(국세 및 지방세) 1부
- 7) 확약서
- 8) 기업신용등급 확인서 1부
- 9) 국민연금 사업장 가입자 증명서(명부조회) 1부

라. 서면평가 : 만수교회 심사위원회에서 제출받은 참가등록 구비서류를 기준으로 적격심사를 실시하여 통과한 업체에 개별통보 함.

마. 서면질의 : 모든 질의사항에 대하여는 만수교회 홈페이지에 있는 서면질의서를 이용하여 질의해주시기 바랍니다.

5. 사업설명회

가. 일 시 : 2024. 10. 12. (토) 13:30

나. 장 소 : 만수교회 기획위원실 (교육관)

다. 대 상 : 적격심사 통과한 설계업체

라. 본 설명회 이후에는 재차 설명회를 갖지 않음

6. 설계공모안 작성 및 제출

가. 공모기간 : 참가등록 마감일로부터 작품제출 마감일시까지

나. 공모안 제출일시 및 제출장소

○ 제출기간 : 2024. 10. 14. 10:00 ~ 2024. 11. 22. 17:00

○ 제출장소 : 만수교회 행정실

다. 공모안 제출 시 제출서류

1) 제출도서

구 분	규 격(mm)	수량	비 고
계획설계설명서	A3 (420×297)	11	단편 좌철 30쪽이내(표지 및 간지 제외) 교육관 공간구성 제안
투시도(CG)	A1 (841×594)	2	필요 공간
USB		1	제안 설명 시 본 파일을 발표자료로 활용함
추정공사비		1	A4규격의 제안서로 제출하되 별도로 밀봉하여 제출

2) 현상(계획)설계 설명서

- 계획설계 설명서에는 대성전 공간기획(브랜딩)에 대한 내용이 포함되어야 하며, 기획의 개념과 계획안의 연계성 및 디자인의 우수성, 구성된 공간의 적합성을 포함하여야 함.
- 계획설계 설명서에는 공간계획(접근과정 설명 포함), 의장계획, 구조계획, 마감재료 등을 포함하여야 합니다.

- 구조, 기계설비, 전기설비, 방송설비 등 관련 설비의 개념 및 시스템구성에 대한 계획이 포함되어야 한다.
- 계획안에 대한 추정공사비를 제시하여야 한다.
제시되는 추정공사비는 심사의 대상은 아니나 사전검토를 통해 예정하고 있는 공사비이므로 최대한 준수하여야 한다.

라. 작성요령

1) 제출도서의 익명성

- 제출하는 설계설명서에 참가 회사를 인지할 수 있는 표시를 할 수 없음 (공정성)

2) 제출도서의 작성

- 모든 제출 도서의 기본 표기는 한국어로 하고, 숫자는 아라비아 숫자로 함. (* 영문을 사용하여야 할 경우 한글과 병기하기 바람)
- 주요 공간의 명칭 및 면적을 해당 부분에 직접 기재하기 바람.
- 교회에서 제공하는 설계도 외 참고자료는 교회가 정하는 기일 이내에 교회에 문의하되 그 외의 자료는 참가자 스스로 수집하여야 함.
- 제출도서는 A3 좌철 제본으로 용지는 백색으로 하며, 모든 제출 도서의 목차 및 표현은 참가자의 필요에 따라 자유롭게 사용할 수 있음.
- 계획안의 설명을 위해 작성된 투시도는 전체 페이지(30페이지) 이내에서 제안자의 필요에 따라 매수에 관계없이 포함할 수 있음.
- 심사위원들에게 대표로 제시하는 투시도는 2매를 A1 규격 보드에 부착해 별도로 제출하기 바람.

라. 제출자격 : 기한 내에 참가등록을 필하고, 참가자격을 충족한 자에 한하여 접수합니다.

마. 제출방법 : 직접 제출(우편 및 택배접수 불가)

바. 설계공모안의 무효 : 본 설계용역 공고서 3. 공모참가자격 나. 참가자격의 제한에 해당되는 설계공모안은 무효 처리됩니다.

7. 설계공모안 심사

가. 심사위원회 구성 운영

- 심사위원회의 구성과 운영은 만수교회 준비위원회에서 추천한 외부 전문가 2명을 포함하여 기획위원회 위원을 리모델링 설계 심사위원으로 구성한다.
- 심사위원회의 진행은 비공개로 하며, 절차에 따라 설계자의 설명을 청취하고 정해진 심사방식에 따라 심사위원의 의견을 수렴하여 선정한다.
- 심사위원회는 심사위원 2/3이상 참석으로 개최하며, 상정된 안건은 출석위원 과반수이상의 찬성으로 의결한다.
- 심사위원회는 심사위원 및 공모관계자에게 자문, 작품설명 등 이와 유사한 행위를 통해 심사의 공정성을 해칠 수 있는 행위를 하거나 공모지침을 위반한 경우 심사위원의 합의에 따라 탈락시키거나 입상을 취소할 수 있다.
- 실격사항

설계공모안이 다음의 조건에 해당하여 발주기관의 사전검토에 의해 그 실격여부가 확인되는 경우 발주기관은 이를 심사위원회에 보고하고 심사위원회의 의결을 거쳐 실격을 결정한다.

- 1) 참가등록신청서에 허위사실을 기재한 경우
- 2) 관련 법규에 위배되는 등 실현 불가능한 설계안을 제출한 경우
- 3) 제안 금액이 예정공사비를 초과한 경우
- 4) 직·간접적으로 심사에 영향을 미치는 부당한 청탁이나 압력을 행사한 경우
- 5) 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지의 사실을 숨기고 응모한 사실이 발견되었을 때
- 6) 그 밖의 공모지침을 중대하게 위반하여 심사위원회에서 실격으로 의결한 경우

나. 심사

- 심사는 비공개방식으로 진행하고 심사위원은 심사전이나 심사후에도 만수교회 리모델링에 관한 내용을 비공개로 하여야 하며, 참가한 설계업체에도 현장설명 외 개별적인 접촉 및 설명을 금한다.
- 심사방식은 채점제를 원칙으로 하나 심사위원회의 의결을 거쳐 심사방식을 변경할 수 있다.
- 심사위원회는 심사대상 작품에 대하여 [별첨 1. 정량적 평가방법] 및 [심사평가기준]에서 명시한 기준에 기초하여 항목별 배점기준에 따라 상대평가한 후 심사결과를 종합하여 당선작을 결정한다.
- 담임목사는 심사 종료 후 관련 서식에 따라 위원들이 작성한 심사위원별 심사표 및 심사보고서를 작성하여 제출한다.
- 심사결과 설계공모 목적에 적합하지 않거나 작품수준이 현저히 떨어진다고 의결될 경우 당선작을 결정하지 않을 수 있다.

다. 평가 및 당선자의 선정

- 적용기준 : 설계제안서 평가 80% + 설계가격 20%
- 제안서 평가위원회 평가기준에 따라 평가점수와 설계가격평가 점수를 합산한 점수의 고득점 순서에 따라 우선협상 대상업체를 선정한다.
- 합산 점수가 동일할 경우에는 설계제안서 평가 점수가 높은 업체를 선 순위자로 하고, 설계제안서 평가점수도 동일한 경우 평가위원회의 정성적 평가로 우선순위업체로 결정한다.
- 우선협상대상 업체와 협상 결렬 시 차 순위 업체 순으로 협상을 진행 하고, 최종 확정된 업체의 제안 내용, 설계용역의 범위 및 금액에 대한 적정여부 검토 후 계약자로 결정한다.
- 계약자는 계획설계 제안서를 바탕으로 심사위원회의 보완 요구사항, 우리 교회 요구조건을 수용하여, 130주년 기념관 만수교회 대성전 기본 및 실시설계를 수행하여야 하며 설계변경 및 보완이 필요한 경우 본 설계에 이를 반영 한다.

- 설계자는 건축 및 인테리어, 관련 시스템 설계(기계, 전기, 통신, 소방, 방송)등의 본당 설계도와 교육관 설계도 등 목적물 완수에 필요한 제반 사항을 용역의 내용에 포함하여야 한다.
- 계약자의 설계용역 계약은 우리 교회가 정한 계약기준에 따르며, 계약자는 선정 결과를 통보받고 만수교회 당회를 통과한 날로부터 10일 이내에 우리 교회와 계약을 체결하여야 하며, 체결하지 않을 경우 계약을 포기한 것으로 간주한다.

라. 심사평가기준

구분		평가항목		
		항목	점수	내용
기술능력 평가 (A)	이행능력 (정량평가 10점)	기업신용평가등급 및 수행실적	10	기업신용평가등급 확인서 제안공모 공고일 기준 3년간 관련용 도 설계용역 완료 실적 건수
		소 계 (10점 만점)		
	설계제안 내용 (정성평가 70점)	기획제안 및 프로그램의 우수성	10	기획 및 브랜딩, 프로그램의 창의성 및 기대 효과의 현실성
		대성전 고유한 아이덴티티 제시와 구체성	30	제반 공간구성의 적절성 및 면적 배 분의 합리성 구체적 실현 여부
		인테리어 디자인의 우수성	10	인테리어 설계의 창의성 및 참신성 인테리어 설계의 실현성 및 구체성 관련 시스템 설계의 안정성 디자인의 우수성 및 상징성
		운영 및 유지관리 효율성	10	효율적인 운영관리의 우수성 및 합리성
		설계수행능력	10	설계추진계획의 우수성 추진조직 및 설계일정의 합리성
		소 계 (70점 만점)		
	합 계 (80점 만점)			

	설계가격 평가(B)	설계가격	평점산식 =(최저제안가격/해당제안가)×30 소숫점 둘째 자리에서 반올림
	합 계 (20점 만점)		
	합 계 (A+B) 100		

※ 항목별 평가는 제안사 별 배점을 10% 간격으로 절대 차등하여 적용하며 심사위원회의 협의에 의해 그 방법 등에 대해 최종적으로 결정함.

※ 기술능력 평가를 위해 최근 3년간 유사설계 수행실적 자료, 기업신용평가등급확인서를 제출할 것

라. 심사일시

○ 발표평가 : 2024. 11. 30. (토) 13:30

○ 최종선정통보 : 2024. 12. 9. (월)

다. 본 용역은 2차 발표평가 시, 공모안 설명(발표) 및 질의응답을 진행합니다.

8. 평가 및 당선작 선정

가. 당선작을 제출한 자를 계약상대자로 결정합니다.

나. 당선작을 제출한 자가 계약을 포기할 경우에는 기타 입상작을 제출한 자에게 순차적으로 설계권을 부여하여 계약할 수 있습니다.

다. 심사결과 당선작이 없는 경우에는 당선작을 선정하지 않을 수 있습니다.

라. 심사결과 동점자가 발생하는 경우, 투표로서 당선작을 결정합니다.

9. 하도급에 관한 사항

가. 당선자는 본 설계용역을 타 업체에 일괄하여 하도급 할 수 없다.

나. 당선자는 일부 하도급이 필요할 경우 사전에 발주기관과 협의하여 승인을 득하여야 하며, 하도급하는 업무에 대하여 관계법령에서 정하는 적격자에게 하도급하여야 하며, 당선자는 하도급된 당해 업무에 대하여 모든 책임을 부담하여야 한다.

다. 당선자가 하도급으로 처리할 수 있는 사항은 다음과 같다.

- 1) 기계설비, 전기 및 정보통신, 소방설비, 음향설비 등의 설계업무
- 2) 구조계산 및 검토에 관한 업무
- 3) 공사의 수량 및 견적 업무
- 4) 기타 발주기관에서 특별히 인정하는 업무

13. 기타사항

가. 현상설계에 대한 문의

- 설계공모지침서 및 과업내용 등의 질의에 대하여는 만수교회 홈페이지 서면질의서 서식을 이용하여 질의해 주시기 바랍니다.

나. 유의사항

- 응모자는 작품을 제출함으로써 본 제안요청의 각 조건을 수락하는 것으로 간주하며, 심사과정에 관여하거나 심사결과에 대하여 어떠한 이의제기도 할 수 없습니다.
- 본 제안요청에서 응모자에게 제공한 각종 자료는 월 교회의 동의 없이는 어떤 목적으로도 사용할 수 없습니다.
- 현장설명회시 교부한 만수교회 리모델링 과업지시서를 참조하여 현상(계획)설계서를 응모하시기 바랍니다.